

Protokoll der Mitgliederversammlung der Bücherei St. Nikolaus vom 13.04.2024

1. **Anwesende:** zur Mitgliederversammlung erschienen sind 19 Personen. (Anlage 1 – Anwesenheitsliste JMV).

Die Versammlung beginnt um 16:02 Uhr

2. **Begrüßung der Anwesenden und Vorstellung der Tagesordnungspunkte** durch den Vorsitzenden Frank Hoffmann. (Im Rahmen der fristgerechten Einladung wurden die Tagesordnungspunkte benannt.)

Zudem dankt F.Hoffmann dem gesamten Team der Bücherei für die geleistete Arbeit und das Engagement für die Bücherei.

Ein weiterer Dank geht den Schatzmeister und den Kassenprüfer für den diesjährigen Bericht.

Zuletzt dankt F. Hoffmann den „Küchenbauern“ für die Renovierung der Bücherei Küche im Keller.

3. **Genehmigung des Protokolls vom Vorjahr** → es erfolgt eine (einvernehmliche) offene Abstimmung → einstimmig, das Protokoll vom Vorjahr ist genehmigt.

4. **Bericht über das vergangene Jahr:**

Durch den Vorstand wird der Jahresbericht 2023 präsentiert (Kinderecke, Veranstaltungen für Kinder und Erwachsene, interne / externe Fortbildungen, Ausleihzahlen 2023 → siehe Anlage 2)

5. **Bericht über die „Kinder Aktionen 2023“ von Birgit Höhmann**

Im Jahr 2023 fanden 10 Veranstaltungen für die verschiedenen Altersgruppen statt. Im Jahr 2024 sind auch bereits 4 Aktionen gewesen. (→ Anlage 3, abwechslungsreiche Programme mit Medien und Bastelaktionen)

B. Höhmann ergänzt, dass sie plant, einen Flyer mit der E-Mail Adresse der Lesespaß-Aktionen auszulegen. Teilweise sind die Adressen der Anmelder fehlerhaft oder nicht lesbar. So kann pro aktiv Kontakt aufgenommen werden.

6. **Kassenbericht und -prüfung:** Durch den Schatzmeister Thomas Blaschke wird der Kassenbericht 2023 vorgestellt. (→ siehe Anlage 4)

Einnahmen 2023: rund 25800 Euro,

Ausgaben: rund 19600 Euro.

Somit wurde ein *Überschuss* von rund 6200 Euro erwirtschaftet.

Das Vereinsvermögen beträgt gemäß Saldenmitteilung 32.329,31 Euro.

2027 wird die Einnahme der Förderung des eigenen Solarstroms entfallen. Dann sind die vertraglich vereinbarten 20 Jahre abgelaufen. Wie es danach weitergeht wird dann besprochen. Zumindest wird planmäßig eine größere Einnahme für die Bücherei entfallen.

Durch ein Mitglied (A. Stein) wird Antrag auf Entlastung des Vorstandes und des Kassenprüfers gestellt. → die offene Abstimmung ist einstimmig, der Vorstand ist entlastet.

Bzgl. weiterer möglicher Einnahmen wird dargestellt, dass man plant, die Kollekte am ersten Sonntag im November 2024 für die Bücherei einzusammeln.

7. Wahl des Vorstandes

Es ergeht der Vorschlag, den gleichen Vorstand wie in der vergangenen Periode zu benennen.

Alle Kandidaten des Vorstandes stellen sich zur Wiederwahl.

→ offene Wahl, einstimmig, der Vorstand wird einstimmig erneut gewählt und ihrer Funktion bestätigt.

8. Ausblick auf das kommende Jahr 2024:

Im Sommer sollen die weißen Außenwände der Bücherei neu gestaltet werden und mit Bildern besprüht werden. Es gibt bereits Vorabsprachen.

Der Bücherei-Ausflug der Mitarbeiter 2024 steht aus, ein Termin steht noch nicht fest, geplantes Ausflugsziel ist der Regierungsbunker im Ahrtal mit anschließender Wanderung und Abschlussessen.

Am Jahresende wird eine Weihnachtsfeier der Mitarbeiter geplant (ggf. auch als Neujahrsfest zum Beginn 2025)

Auch 2024 sollen / wollen wieder einige Künstler in die Bücherei kommen und eine Veranstaltungen anbieten. Termine und Programme werden zeitgerecht bekannt gegeben.

Zum Herbstmarkt 2024 will die Bücherei auch wieder einen Stand machen. Kinderveranstaltungen bleiben für 2024 auch weiter geplant.

9. Festlegung des Mitgliedsbeitrages

Vorschlag: der Mitgliedsbeitrag bleibt weiterhin bei 18 Euro / Jahr.

Offene Abstimmung: → einstimmig angenommen

10. Verschiedenes:

Der Außenzaun um die Bücherei hat durch die Karnevalsveranstaltungen Schaden genommen. Eine Reparatur ist bis dato nicht erfolgt.

Dadurch, dass der Zaun nicht umfassend um die Bücherei verläuft, „bewohnen“ häufig Obdachlose den Bereich, Kleidung, Kot/Urin kann rund um die Bücherei in der Grünfläche aufgefunden werden. (unschön, unhygienisch, riecht unangenehm), Vorschläge die Grünfläche mit Ilex „dichter“ zu machen, wird verworfen. Der Ilex behebt nicht das Problem, vielmehr wird eine Reinigung schwieriger.

Diesbezüglich wurde Kontakt zur Diözese aufgenommen: Ergebnis offen.

Das „Stadtmarketing Kessenich“ „plant“ eine Neugestaltung des Kirchengeländes: angedacht sind mögliche veränderte Wiesenflächen, mit Bänken etc. Zudem könnte ein öffentliches WC – Häuschen errichtet werden.

Eine Finanzierung und Planung sind noch offen. Ggf. wäre dieses Projekt für 2026 denkbar.

Es gibt eine neue Reinigungskraft für die Bücherei.

Verlust eines Gitarrenständers: von B. Höhmann wird ihr Ständer vermisst, der in

der Bücherei für Veranstaltungen durch sie genutzt und aufbewahrt wurde. Aktuell ist dieser nicht auffindbar. Alle wollen suchen und Gruppen, die die Bücherei nutzen fragen, ob jemand den Ständer hat.

11. **Ende:** Die Mitgliederversammlung 2024 endet um 17:00 Uhr.

Anlagen:

1– Anwesenheitsliste

2 – Jahresbericht 2023

3 – Lesespaß-Aktionen 2023 / 2024

4 – Kassenbericht mit Anlage Übersicht

gefertigt: A. Geyer